

N° de déclaration d'activité : 11756772475

PROGRAMME DE LA FORMATION

Janvier 2024

Initiation au management du changement

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes .

- ✓ Comprendre les enjeux et les phases du changement dans l'organisation
- ✓ Développer des compétences en communication, négociation et leadership adaptées au management du changement
- ✓ Savoir mobiliser efficacement les équipes lors des changements.

CONTENU

Avant la formation

- ✓ Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- ✓ Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 Matin

Introduction au management du changement

- Définition et enjeux du changement dans l'organisation
- Les différentes phases du changement
- Identification des compétences clés du manager du changement

Après-midi

Techniques de communication adaptées au management du changement

- Comprendre et gérer les résistances au changement
- Techniques de négociation et résolution de conflits liés au changement

Jour 2 Matin

Leadership et mobilisation des équipes lors des changements

- Comprendre le rôle du leader lors d'un changement
- Techniques pour mobiliser et engager les équipes lors des changements
- Gestion de l'incertitude et du stress liés au changement

Après-midi

Études de cas et mises en situation

• Étude de cas : analyse de situations réelles de management du changement

Cont@ct Us

Responsable pédagogique : Angéline Delvart

Du Lundi au Vendredi | De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au 06 19 94 21 48



N° de déclaration d'activité : 11756772475

PROGRAMME DE LA FORMATION

Janvier 2024

• Mise en pratique : exercices de simulation pour appliquer les techniques apprises

Fin de la formation

- Evaluation de fin de formation et corrigés
- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREOUIS

Aucun

MODALITES

Présentiel

PUBLIC VISE

Tout public

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h30
- Nombre de participants : de 1 à 5 participants (au-delà nous consulter)
- Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation



Responsable pédagogique : Angéline Delvart

Du Lundi au Vendredi | De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au 06 19 94 21 48



N° de déclaration d'activité : 11756772475

PROGRAMME DE LA FORMATION

Janvier 2024

- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence, téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par la formatrice référente :

Mme Delvart Téléphone: 06 19 94 21 48



Responsable pédagogique : Angéline Delvart

Du Lundi au Vendredi | De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au 06 19 94 21 48



N° de déclaration d'activité : 11756772475

PROGRAMME DE LA FORMATION

Janvier 2024

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire





Par téléphone au 06 19 94 21 48